

A internalização da Política de Comunicação da Uergs

Imediatamente após a aprovação da Política de Comunicação pelos órgãos superiores da Universidade, deve ser desencadeado um processo amplo para a divulgação das diretrizes, princípios e posturas contidas no documento junto aos seus públicos internos.

O processo de internalização da Política de Comunicação da Uergs terá início com o evento de lançamento deste documento, que sintetiza todas as diretrizes emanadas pela Política, previsto para período posterior à sua aprovação. Neste evento, deverão estar presentes os membros da alta administração da Universidade (reitora, pró-reitores, diretores regionais, chefes de unidades e demais gestores) e também os representantes dos diversos públicos estratégicos, de forma a legitimar a sua importância e imediata aplicação.

Após o evento de lançamento, deverão ser promovidas ações nas unidades para tornar conhecida a Política de Comunicação, com utilização ampla e intensa dos diversos canais de relacionamento da Uergs (site, murais, intranet, mídias sociais, etc.). Estas ações têm como objetivo mobilizar os públicos internos sobre a importância do cumprimento da Política de Comunicação.

Os gestores terão papel decisivo neste processo, no âmbito de sua atuação e autoridade, pois podem contribuir para a sensibilização dos públicos internos (em particular alunos, professores, corpos técnico e de apoio administrativo) em relação à criação de uma autêntica e saudável cultura de comunicação. Devem sempre ressaltar que a comunicação na Uergs está pautada pelo debate democrático, pela disseminação permanente dos valores e objetivos institucionais da Universidade e pelo compromisso de fortalecer a sua imagem e reputação.

A Assessoria de Comunicação (Ascom), que coordenará o processo de implementação da Política de Comunicação, com o apoio de Comissão específica para essa finalidade, deve estar mobilizada para prestar esclarecimentos e desenvolver ações para viabilizar o cumprimento da Política.

Para isso, as alternativas para contato com a Ascom (telefone, email) pelos públicos internos precisam estar explícitas e acessíveis no site e na intranet da Uergs, que deverão manter espaços destinados para a divulgação e acompanhamento do processo de implementação do Plano de Comunicação.

A Comissão, sob a Coordenação da Ascom, deve permanecer ativa e reunir-se periodicamente, de modo a avaliar o cumprimento do cronograma de implementação da Política. Sugere-se que esta Comissão emita relatórios parciais sobre todo o processo, com atenção às dificuldades encontradas e às etapas a serem realizadas. Estas duas instâncias – Comissão e Ascom – estarão também, ao longo do tempo, sinalizando a necessidade de atualização da Política de Comunicação.

A produção e divulgação do documento

O documento da Política de Comunicação deverá ser produzido de forma impressa e digital e estar acessível a todos os públicos estratégicos da Universidade.

Recomenda-se a edição de uma versão impressa, em tiragem reduzida, mas suficiente para distribuição a representantes dos públicos estratégicos, para a alta administração e gestores, inclusive das unidades, o que favorece a sua divulgação e legitimação. A versão digital deverá estar disponível, de forma permanente, no site e na intranet da Universidade.